

На основу члана 119. и 126. став 4. тачка 17) Закона о основама система образовања и васпитања, члана 65. и 71. Статута ОШ "Бранко Радичевић" у Бору, члана 17. Пословника о раду Школског одбора ОШ "Бранко Радичевић", Школски одбор ове школе је на својој 31 –вој редовној седници одржаној дана 11.09.2025. год. донео следећу :

ОДЛУКУ

Једногласно је усвојен Извештај о реализацији плана рада директора школе за школску 2024 / 2025 год.

Број 688 / 7
Дана 11.09.2025. год.
Бор

Председник школског одбора
Саша Лабан
Лабан Саша, проф.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

Република Србија
Основна школа

"БРАНКО РАДИЧЕВИЋ"

Број

703

Датум 08. 09. 2024. год.

Б О Р

ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА

област рада и програмски садржаји	време реализације
Организационо - материјална и финансијска проблематика	
- Организациона питања за примену планова образовно васпитног рада	VIII
- Припрема за почетак школске године (наставна средства, уџбеници и друго)	VIII
- Израда годишњег програма рада школе	VIII
- Израда распореда рада свих служби у школи	током године
- Праћење рада стручних и управних органа у школи	током године
Саветодавни рад са наставницима	
- Учествовање у изради годишњег програма рада школе	VIII
- Сарадња са наставницима при изради годишњих програма и планова рада за редовну, додатну, допунску наставу и слободне активности	током године
- Присуство часовима редовне наставе	
- Учесће у раду одељенског већа и стручних актива	
- Увид у педагошку документацију	
Сарадња са родитељима	
- Програмирање сарадње са родитељима	VIII
- Присуствовање радним састанцима и састанцима савета родитеља	током године
- Пријем родитеља	
- Саветодавни рад са родитељима	
Рад са ученицима	
- Саветодавни рад са ученицима	током године
- Помоћ у раду ученичких организација, секција и слободних активности	
Сарадња са друштвеном средином	
- Сарадња са МЗ, радним, културним и другим организацијама	током године

Учешће у организацији и реализацији културне и јавне делатности школе	
- Пријем првака у Дечији савез - Обележавање значајних датума и јубилеја - Сарадња са РО и културним установама	IX током године
Аналитички рад	
- Припрема извештаја и анализа реализације образовно васпитног рада - Извештај о финансијском пословању школе - Извештај о стручном усавршавању	X, XII, III, VI I VI
Унапређивање образовно васпитног рада	
- Праћење реализације програма - Помоћ наставницима у примени савремене образовне технологије - Стручно усавршавање	током године

Полазна основа за израду извештаја о реализацији програма рада директора школе је „програм рада директора за 2024/2025“ који је саставни део извештаја.

Реализоване су све редовне активности на реализацији годишњег програма рада, што је у претходном периоду подразумевало: учешће и припрема седница управног органа и стручних органа школе, стална сарадња са наставницима и стручним сарадницима, као и сарадња са родитељима, редовна контрола вођења педагошке документације и администрације наставника, стручних сарадника и административно – финансијског особља, старање о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада, праћење остваривања развојног плана школе, сарадњу са органима локалне самоуправе, организацијама и удружењима, планирање и праћење стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника, спровођење поступка за стицање звања наставника, васпитача и стручног сарадника, благовремено објављивање и обавештавање запослених, ученика и родитеља, односно старатеља, стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе и тих органа, образовање стручних тела и тимова школе, усмеравање и усклађивање рада стручних органа у установи.

Константна је сарадња са педагогом, психологом и педагошким асистентом школе на повећању мотивације ученика за рад у школи а кроз групне и индивидуалне разговоре и непосредно бављење проблемима које ученици имају када је настава у питању.

Учествовао сам при решавању тежих конфликтних ситуација у одређеним одељенским заједницама, позивајући правовремено родитеље на договорене састанке, како би се сви проблеми адекватно и васпитно решили са поукама које су ученици извукли из негативних ситуација. Веома је честа била и сарадња са Тимом школе за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, као и са школским педагогом, психологом и педагошким асистентом, нарочито у наведеним ситуацијама.

Значајан сегмент школе је рад са ученицима по ИОП-у. Сарадња са члановима Тима школе за инклузивно образовање је присутна током читаве године, нарочито по питању напретка ових ученика и њиховог савладавања градива у складу са захтевима ИОП-а.

У месецу јануару одржан је Школски одбор на коме је усвојен финансијски план и план јавних набавки за 2025. годину. У истом месецу сам у договору са свим директорима основних школа направио распоред организације такмичења на општинском и окружном нивоу у складу са одлукама предметних друштава. Други класификациони период је детаљно анализиран након завршетка наставног дела.

У фебруару месецу реализована је дезинсекција школе након завршене набавке. Након свих пријава родитеља за упис ученика у први разред констатовали смо да је интересовање велико и да имамо довољан број ученика за формирање три одељења што само доказује квалитет рада у школи. Благовремено смо извршили дезинфекцију свих просторија у школи у складу са захтевима и законском регулативом.

У марту месецу организован је пробни завршни испит за ученике осмог разреда након чега је извршена анализа постигнутих резултата. У мају месецу је почела реализација екскурзија за све разреде према усвојеном плану и програму. У законски предвиђеним роковима извршен је избор уџбеника према важећем Закону о уџбеницима. У јуну месецу реализован је завршни испит за ученике осмог разреда. У истом месецу смо анализирали успех и дисциплину ученика након завршетка наставне године. У јулу месецу урађене су анализе образовно-васпитног рада након завршетка наставне године.

У августу месецу реализована је планирана друга дезинсекција школе како би све било спремно за почетак нове школске године. У истом месецу кренуле су припреме ученика и реализација поправних испита. Стручни сарадници – педагог и психолог школе извршили су преглед школске документације и електронске дневнике образовно-васпитног рада након завршетка школске године по налогу директора.

Анализа резултата на завршном испиту показала је да су наши ученици уписали образовне профиле и средње школе коју се навели у својим листама жеља. Ови резултати само потврђују квалитет рада и посвећеност послу наставног кадра који ради у школи. Међутим, има простора да ти резултати буду још бољи када говоримо о постигнућима на завршном испиту. Осим образовног процеса, много пажње и времена посвећујемо и васпитној функцији школе јер сматрамо да су то два неодојива сегмента. Наведене чињенице све запослене у школи обавезују да будемо још успешнији у свом раду и да константно радимо на том плану.

Сарадња са институцијама и организацијама у граду била је интензивна током читаве школске године по свим питањима која су значајна за функционисање школе.

У наредном периоду континуирано ћемо радити на стручном усавршавању запослених, даљем побољшању техничке и рачунарске опремљености школе, сталном побољшању професионалних односа запослених у школи и сталном подизању угледа школе на још виши ниво. Сви запослени имају професионалну и моралну обавезу да стално доприносе угледу и рејтингу школе, како на свом радном месту у самој школи тако и ван школе, јер радити у образовној установи са оваквим резултатима и деценијском традицијом свакако представља изузетну част и изазива осећај поноса код свих нас који припадамо овом колективу.



Директор школе
Петковић Радица, проф.